

RADA MIEJSKA UCHWAŁA NR XXXIV/312/2016
Góry Kalwarii RADY MIEJSKIEJ GÓRY KALWARII
z dnia 28 września 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie likwidacji zakładu budżetowego „Zakład Administracji Budynków komunalnych” i utworzenia jednostki budżetowej „Administracja Budynków Komunalnych”

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 9 lit. h Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) uchwała się, co następuje:

§ 1. Załącznik nr 1 Uchwały Nr 565/XLI/2006 Rady Miejskiej w Górze Kalwarii z dnia 28 marca 2006r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego „Zakład Administracji Budynków komunalnych” i utworzenia jednostki budżetowej „Administracja Budynków Komunalnych” otrzymuje brzmienie określone, w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Góra Kalwaria.

§ 3. Uchwała wchodzi z dniem podjęcia.

Administracja Budynków Komunalnych w Górze Kalwarii	
WPLYNEŁO	
05-10-2016	
Nr	4055/16
ilość zał.	podps
nr sprawy	

Przewodniczący Rady Miejskiej

Zenon Nadstawny

STATUT

ADMINISTRACJI BUDYNKÓW KOMUNALNYCH

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Administracja Budynków Komunalnych w Górze Kalwarii zwana dalej Administracją jest jednostką budżetową Gminy wykonującą zadania własne w zakresie administrowania lokalami, obiektami budowlanymi i terenami wchodzącymi w skład majątku Gminy.

2. Administracja działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz.446);
- 2) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 o finansach publicznych (Dz. U z 2013 poz. 885 z późn. zm);
- 3) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 150 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali. (Dz. U. z 2015 r. poz. 1892).

§ 2. 1. Administracja nie posiada osobowości prawnej.

2. Nadzór organizacyjny, merytoryczny i finansowy nad Administracją sprawuje Burmistrz i Skarbnik Miasta i Gminy.

§ 3. Siedzibą Administracji jest miasto Góra Kalwaria, ul. Św. Antoniego 1.

Rozdział II. Przedmiot działania

§ 4. Przedmiotem działalności Administracji jest administrowanie budynkami, obiektami budowlanymi, lokalami mieszkalnymi i użytkowymi oraz terenami stanowiącymi własność Gminy w zakresie:

- 1) zawierania umów z najemcami, użytkownikami;
- 2) dbania o stan techniczny budynków, lokali i urządzeń zgodnie z ustawą Prawo Budowlane, planami, uchwałami Rady Miejskiej, potrzebami mieszkańców w ramach posiadanych lub przyznaných środków;
- 3) prowadzenia rozliczeń z najemcami, użytkownikami;
- 4) prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze użyteczności publicznej, zwłaszcza w zakresie administrowania nieruchomościami oraz prac remontowych.

Rozdział III. Organizacja

§ 5. 1. Pracą Administracji kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy.

2. Burmistrz Miasta i Gminy ustala wynagrodzenie dla Dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz szczegółowy zakres czynności i obowiązków.

3. Dyrektor Administracji Budynków Komunalnych jest odpowiedzialny za całokształt działalności i właściwą organizację oraz gospodarowanie powierzonym mieniem.

4. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla wszystkich zatrudnionych pracowników Administracji Budynków Komunalnych.
5. W przypadku nieobecności Dyrektora jego obowiązki pełni upoważniony przez niego pracownik.
6. Dyrektor opracowuje strukturę zatrudnienia i program działania, który zatwierdza Burmistrz Miasta i Gminy Góra Kalwaria.
4. Dyrektor opracowuje regulaminy wewnętrzne Administracji.

§ 6 1. Administracja używa stempla podłużnego o treści:

ADMINISTRACJA BUDYNKÓW KOMUNALNYCH

ul. Św. Antoniego 1

05-530 Góra Kalwaria

2. Administracja Budynków Komunalnych używa w symbolu korespondencyjnego „ABK”.

Rozdział IV. Przedstawicielstwo

- § 7. 1. Uprawnionym do składania oświadczeń woli w imieniu Administracji jest Dyrektor.
2. Dyrektor może udzielać pełnomocnictwa do działania w imieniu zakładu w granicach posiadanych uprawnień.

Rozdział V. Gospodarka finansowa

- § 8. 1. Administracja posiada odrębne rachunki bankowe.
2. Gospodarka finansowa Administracji prowadzona jest w oparciu o obowiązujące przepisy.
 3. Podstawą gospodarki finansowej Administracji Budynków jest plan dochodów i wydatków zwanym „planem finansowym jednostki budżetowej” zatwierdzonym przez Radę Miejską.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 10. Zmiany statutu mogą nastąpić w formie Uchwały Rady Miejskiej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zenon Natusiewicz